

**Правила приема на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасский техникум архитектуры, геодезии и строительства» (далее – учреждение) разработаны на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Закона Кемеровской области «Об образовании», приказа Минпросвещения России «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», иных законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса, регламентирующих прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие), на обучение в профессиональные образовательные организации по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования, Устава и иных локальных нормативных актов учреждения.

Настоящие правила регламентируют вопросы приема на обучение в учреждение по образовательным программам в части, не урегулированной действующим законодательством.

1.2. При приеме учреждение обеспечивает соблюдение прав граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.3. Обучение в учреждении осуществляется в очной, заочной форме. Лицам, поступающим в учреждение, гарантируется свобода выбора формы обучения.

1.4. Количество мест в учреждении для приема студентов на первый курс, обучающихся за счет средств областного бюджета определяется контрольными цифрами приёма, ежегодно устанавливаемых Министерством образования Кузбасса.

1.5. Сверх установленных контрольных цифр приёма, финансируемых за счёт областного бюджета учреждение осуществляет приём на обучение по договору с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.6. Поступающий, при наличии свободных мест, вправе до наступления сроков зачисления в учреждение изменить ранее выбранную специальность и форму обучения.

1.7. Перечень специальностей, формы обучения, уровень образования, необходимые для поступления в учреждение, указаны в Приложении 1 к настоящим правилам.

1.8. Для приема документов от поступающих, организации вступительных испытаний, рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в учреждении создаются приемная комиссия, предметная комиссия по рисунку, формированию портфолио и апелляционная комиссия. Председателем приемной комиссии является директор.

## **2. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ**

2.1. Прием на первый курс на базе 11 классов и на базе 9 классов проводится по результатам конкурса аттестатов. На специальности «Архитектура», «Дизайн (по отраслям)», «Техника и искусство фотографии» проводится дополнительное вступительное испытание профессиональной направленности.

**2.2. Прием документов у лиц, поступающих на программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования и среднего общего образования осуществляется с 20 июня по 15 августа.**

**Прием документов на специальности «Архитектура», «Техника и искусство фотографии» и «Дизайн» (по отраслям) осуществляется с 20 июня по 10 августа.**

**2.3. Прием заявлений на очную форму получения *среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих* осуществляется до 15 августа текущего года.**

При наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в учреждение осуществляется до 1 декабря текущего года.

**2.4. Прием заявлений на *заочную форму* обучения осуществляется до 15**

**августа.** При наличии свободных мест прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

2.5. Прием в учреждение осуществляется по личному заявлению граждан, составленному на русском языке.

В заявлении о приеме поступающие указывают выбранную специальность, форму обучения, условие обучения (на бюджетное место, на договорной основе с оплатой стоимости обучения). Лица, поступающие на места, финансируемые из средств областного бюджета, указывают, что образование данного уровня они получают впервые.

2.6. Поступающий вправе подать заявление об участии в конкурсе одновременно на несколько специальностей, на участие в конкурсе на бюджетные места и места на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

2.7. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств);

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

При учете индивидуальных достижений применяется балльная система, согласно приложению 3 к настоящим правилам.

В случае равенства результатов конкурса (по среднему баллу аттестата), вступительных испытаний профессиональной направленности, приемная комиссия учитывает сведения об индивидуальных достижениях поступающего, полученных за последние три года (2022, 2023, 2024 годы).

На основании представленных сведений об индивидуальных достижениях к зачислению рекомендуется поступающий, с наибольшим количеством баллов, набранных за индивидуальные достижения.

2.8. При подаче заявления о приеме в учреждение поступающий предъявляет:

2.8.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- при наличии вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений;

- при наличии вправе предоставить копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала. С 01.05.2024 года поступающий вправе предоставить заявку (о заключении договора о целевом обучении), в соответствии со статьей 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

2.8.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- заполненное заявление (на русском языке) с прикрепленной цветной

фотографией;

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном действующим законодательством - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.9. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии учреждением.

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.10. В заявлении поступающим в учреждение указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в учреждение, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, уставом учреждения, согласие на обработку персональных данных. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все указанные сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, учреждение возвращает документы поступающему.

2.11. В соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», поступающие по специальностям и направлениям подготовки: «Архитектура», «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», «Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов», «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))», «Мастер общестроительных работ», «Мастер отделочных строительных и

декоративных работ» проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

Поступающие на указанные специальности и направления подготовки представляют в приемную комиссию медицинскую справку формы № 086/у, утвержденную приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 834н (с результатами проведения предварительного медицинского осмотра врачей: терапевт (педиатр), хирург, невролог, оториноларинголог, офтальмолог, психиатр, нарколог, стоматолог, дерматовенеролог, акушер-гинеколог (для лиц женского пола), лабораторных и функциональных исследований: клинический анализ крови, клинический анализ мочи, флюорография), общими и дополнительными медицинскими противопоказаниями в соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н и министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н от 31.12.2020 г. «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры», приказом министерства здравоохранения Российской Федерации № 29н от 28.01.2021 г. «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4 статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры».

2.12. Поступающие вправе направить/представить в учреждение заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

2.12.1. Лично в учреждение;

2.12.2. Поступающие вправе направить заявление о приеме и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в учреждение не позднее сроков, установленных настоящими правилами.

Уведомление и заверенная опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

2.12.3. Поступающие вправе направить заявление о приеме и необходимые документы посредством электронной почты.

2.12.4. Поступающий вправе направить заявление о приеме и необходимые документы с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)».

2.13. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо ложные документы и сведения несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.14. Поступающие, представившие в приемную комиссию копии документов должны предоставить **их оригинал в течение 3 дней** с момента объявления пофамильного перечня лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией.

После указанных сроков никакие дополнительные документы приемной комиссией не принимаются и претензии не рассматриваются.

Поступающий, направивший документы по почте, при представлении оригиналов документов, копии которых были направлены им по почте.

2.15. В случае отказа от участия в конкурсе и (или) зачислении (до издания приказа о зачислении) оригиналы документов возвращаются поступающему приемной комиссий в течение следующего рабочего дня после получения соответствующего письменного заявления поступающего. Документы могут быть возвращены владельцу только **лично или по доверенности** при предъявлении документа удостоверяющего личность и расписки в получении документов приемной комиссией.

### **3. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ**

3.1. Форма проведения дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности на специальности «Архитектура», «Дизайн (по отраслям)» - «рисунок», установлена приложением № 2 к настоящим правилам.

Творческий конкурс проводится с целью выявления у поступающего определенных творческих способностей, умений и навыков, необходимых для обучения по программе специальности «Архитектура», «Дизайн» (по отраслям).

3.2. Форма проведения вступительного испытания профессиональной направленности на специальность «Техника и искусство фотографии» - «портфолио», установлена положением о портфолио творческих работ, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3. Поступающие на отделение подготовки квалифицированных рабочих принимаются без вступительных испытаний.

3.4. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

4.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, при поступлении на специальность «Дизайн (по отраслям)» сдают вступительный экзамен по рисунку с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

На специальности: «Землеустройство», «Прикладная геодезия» инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья поступают на общих основаниях, по результатам конкурса среднего балла аттестата.

4.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

#### **5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

5.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении процедуры проведения вступительного испытания, приведшем к снижению оценки, или об ошибочности, по мнению поступающего, оценки, выставленной за вступительные испытания.

5.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

5.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

5.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Поступающий и родитель (законный представитель) должны иметь при себе документ, удостоверяющий их личность.

5.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

5.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят под роспись до сведения поступающего.

## **6. ЗАЧИСЛЕНИЕ В СОСТАВ СТУДЕНТОВ**

6.1. Зачисление проводится на основании результатов конкурса (по среднему баллу аттестата), в том числе вступительных испытаний профессиональной направленности, и заканчиваются не позднее, чем за 5 дней до начала учебных занятий.

6.2. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении, заключенным в установленном порядке.

С 01.05.2024 г. в случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, учреждение осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

6.3. Поступающие, не прошедшие по конкурсу на места, финансируемые

из областного бюджета, могут участвовать в конкурсе на дополнительные места, при условии заключения договора с оплатой стоимости обучения.

6.4. Зачисление поступающих на общих основаниях и на дополнительные места, осуществляется по раздельному конкурсу.

6.5. При равенстве конкурсных баллов документов об образовании преимущественное право на зачисление получают следующие категории поступающих:

- лица, получившие на вступительных испытаниях (специальности Архитектура и Дизайн) наивысшие баллы;
- лица, имеющие в документе об образовании наибольший балл по профильным предметам (на специальности Дизайн – русский язык и литература, история, обществознание; на всех остальных - математика, физика, информатика);
- лица, поступающие по направлению предприятий, организаций, учреждений;
- лица, имеющие документы дополнительного образования по профилю специальности;
- лица, имеющие индивидуальные достижения;
- лица, поступающие в соответствии с договором о целевом обучении. С 01.05.2024 г. абзац утрачивает силу.

6.5. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором учреждения издается приказ о зачислении поступающих, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте учреждения на следующий рабочий день после издания.

**Приложение № 1**

**Обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
приёма студентов на 2024-2025 учебный год  
ОЧНОЙ (ЗАОЧНОЙ) ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

<b>Наименование специальности</b>	<b>База</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>Форма оплаты</b>	<b>Срок обучения</b>	<b>Вступительные испытания</b>
<b>07.02.01 Архитектура</b>	9 кл.	очная	бюджет	2г.10 мес.	Рисунок (проф)
<b>54.02.01 Дизайн (по отраслям)</b>	9 кл.	очная	бюджет	3 г.10 мес.	Рисунок (проф)
<b>21.02.19 Землеустройство</b>	9 кл.	очная	бюджет	3 г.10 мес.	нет
<b>21.02.20 Прикладная геодезия</b>	9 кл.	очная	бюджет	3 г.10 мес.	нет
<b>08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов</b>	9 кл.	очная	бюджет	3 г.10 мес.	нет
<b>25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем</b>	9 кл.	очная	бюджет	3 г.10 мес.	нет
<b>08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений</b>	9 кл.	очная	бюджет	3г.10 мес.	нет
	11кл.	очная	бюджет	2г.10мес.	нет
		заочное	бюджет	3г.10 мес.	нет
<b>08.02.15 Информационное моделирование в</b>	9 кл.	очная	бюджет	2г.10 мес.	нет

<b>строительстве</b>					
<b>15.02.19 Сварочное производство</b>	9кл.	очное	бюджет	3г.10 мес.	нет
<b>54.02.08 Техника и искусство фотографии</b>	9кл.	очное	бюджет	2г.10 мес.	Портфолио

**Обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих (ППКРС)  
приёма студентов на 2024-2025 учебный год ОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ**

<b>Наименование специальности</b>	<b>Базовый уровень</b>	<b>Форма обучения</b>	<b>Форма оплаты</b>	<b>Срок обучения</b>	<b>Вступительные испытания</b>
<b>15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)</b>	9 кл.	очная	бюджет	1 г.10 мес.	нет
<b>08.01.27 Мастер общестроительных работ</b>	9 кл.	очная	бюджет	1 г.10 мес.	нет
<b>08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ</b>	9 кл.	очная	бюджет.	1 г.10 мес.	нет
<b>54.01.20 Графический дизайнер</b>	9 кл.	очная	бюджет	3г.10 мес.	нет
	11кл.	очная	Личные средства	1г.10 мес.	нет

## **Приложение № 2**

### **Форма проведения вступительного испытания профессиональной направленности «рисунок» на специальности «Архитектура», «Дизайн (по отраслям)».**

Творческий конкурс проводится с целью выявления у абитуриентов определенных творческих способностей, умений и навыков, необходимых для обучения по специальностям «Архитектура», «Дизайн (по отраслям)». Результаты по вступительному испытанию оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

#### **Содержание экзаменационного задания по рисунку**

Поступающему предлагается выполнить рисунок постановки из 4-5 геометрических тел с учетом законов перспективы.

На выполнение задания отводится 4 академических часа. Работа ведется на листах формата А3 (30 x 42 см), выдаваемых приемной комиссией и имеющих штамп учреждения. Фамилия автора на листе не пишется и работы с указанием фамилии и (или) какими-либо пометками не оцениваются.

Нужно понимать, что рисунок оценивается как художественное целое, а не отдельные его составляющие. Экзаменационная работа оценивается экзаменационной комиссией в составе не менее 3-х человек в баллах от 1 до 5, которые переводятся в формат зачет или не зачет. Абитуриенты получившие баллы от 0-2,67 получают незачет, от 3-5 получают зачет.

#### **Критерии оценки экзаменационной работы:**

<b>Зачет</b>	<b>Не зачет</b>
<p>1. Правильное композиционное размещение рисунка на листе.</p> <p>2. Грамотное изображение геометрических тел с учетом линейной перспективы.</p> <p>3. Точная передача пропорций.</p> <p>4. Формирование пространства с учетом воздушной перспективы.</p> <p>5. Тональная проработка - выявление с помощью грамотно построенных собственных и падающих теней формы предметов.</p>	<p>1. Не правильное композиционное размещение рисунка на листе.</p> <p>2. Нарушены пропорции, нарушение линейной перспективы.</p> <p>3. Не точная передача пропорций.</p> <p>4. Нарушенено формирование пространства с учетом воздушной перспективы.</p> <p>5. Тональные и светотеневые отношения не выдержаны.</p>

### **Форма проведения вступительного испытания профессиональной направленности на специальность «Техника и искусство фотографии» -**

**«портфолио»**, установлено положением о портфолио творческих работ, поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

### **Приложение № 3**

#### **Порядок учета индивидуальных достижений при поступлении в учреждение на программы среднего профессионального образования**

В случае равенства результатов конкурса (по среднему баллу аттестата), вступительных испытаний профессиональной направленности, приемная комиссия учитывает сведения об индивидуальных достижениях поступающего, полученных за последние три года (2022, 2023, 2024 годы).

На основании представленных сведений об индивидуальных достижениях к зачислению рекомендуется поступающий, с наивысшим количеством баллов, набранных за индивидуальные достижения.

За каждое индивидуальное достижение поступающего, ему начисляются баллы.

На основании представленных сведений об индивидуальных достижениях к зачислению рекомендуется поступающий, с наивысшим количеством баллов, набранных за индивидуальные достижения.

#### **Перечень индивидуальных достижений при поступлении в учреждение на программы среднего профессионального образования**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид достижения</b>	<b>Количество баллов</b>
1	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»	Победитель-5 Призер-4
2	Наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными	Победитель-5 Призер-4

	возможностями здоровья «Абилимпикс»	
<b>3</b>	Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)	Победитель-5 Призер-4
<b>4</b>	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионата мира, чемпионата Европы, лица, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Победитель-5 Призер-4
<b>5</b>	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшее первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	Победитель-5 Призер-4
<b>6</b>	Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области	5

Документами, подтверждающими индивидуальные достижения поступающего являются:

- дипломы победителей и призёров олимпиад школьников;
- дипломы, грамоты, сертификаты победителей/участников за участие в научно-исследовательской, общественной работе;
- свидетельства, удостоверения, личные книжки и т.п.;
- иные документы, подтверждающие достижения поступающего в области образовательной, научной, спортивной, общественной деятельности.

Копии подтверждающих документов вкладываются в личное дело поступающего.

Поступающий несет ответственность за подлинность поданных документов.